

Reglement van orde Rekenkamercommissie gemeente Altena

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. commissie: de Rekenkamercommissie gemeente Altena;
- b. lid: lid van de Rekenkamercommissie;
- c. voorzitter: voorzitter van de Rekenkamercommissie, tevens lid;
- d. secretaris: secretaris van de Rekenkamercommissie, tevens lid.

Artikel 2. Vergaderfrequentie

De commissie vergadert zo veel als zij nodig acht, ter bespreking van procedurele en inhoudelijke zaken, in beginsel één keer per maand. Vóór het einde van het jaar stelt de commissie op voorstel van de secretaris een vergaderschema vast.

Artikel 3. Voorzitter

De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeen roepen van de commissie, het leiden van de vergadering, het bewaken van de uitgangspunten en werkwijze en het bevorderen van een zorgvuldige besluitvorming. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt door de overige leden bepaald wie optreedt als voorzitter.

Artikel 4. Secretaris

De secretaris draagt zorg voor de agendaplanning, de verslaglegging, het bewaken van de voortgang.

Artikel 5. Oproep en agenda

- a. De secretaris stelt in overleg met de voorzitter de voorlopige agenda op van een vergadering van de Rekenkamercommissie.
- b. Een vast agenda punt is de voortgang van de lopende onderzoeken en bespreking van de actiepuntenlijst.
- c. De secretaris zorgt ervoor dat oproep (onder vermelding van dag, tijdstip en plaats van de vergadering), de agenda en bijbehorende stukken uiterlijk twee werkdagen voorafgaand aan de vergadering aan de leden wordt toegezonden.
- d. De voorzitter kan, indien hij dit noodzakelijk acht, besluiten om binnen de in artikel 5, lid c genoemde termijn een aanvullende agenda en/of aanvullende stukken aan de leden zenden.
- e. De Rekenkamercommissie stelt aan het begin van de vergadering de agenda definitief vast, waarbij de commissie op verzoek van een lid agendapunten kan toevoegen of afvoeren of de volgorde van de behandeling kan wijzigen.

Artikel 6. Besluitvorming

- a. Indien besluitvorming plaatsvindt over het bepalen van onderzoeksonderwerpen en het vaststellen van de rapportage daarover, moeten alle leden van de commissie aanwezig zijn. De besluitvorming dient unaniem te zijn.
- b. De leden van de commissie dragen het standpunt van de commissie uit.

Artikel 7. Verslaglegging

- a. de secretaris draagt zorg voor het verslag van de besluiten die zijn genomen tijdens de vergadering.
- b. de besluitenlijst bevat tenminste:
 - de namen van de aan- en afwezigen;
 - een zeer beknopte beschrijving van de bespreking van zaken die aan de orde zijn geweest;
 - een formulering van het genomen besluit.
- c. Aan de hand van de besluitenlijst wordt een actiepuntenlijst opgemaakt.
- d. Het verslag wordt in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.

Artikel 8. Mandateren

De commissie kan besluiten één of meer omschreven taken te mandateren aan de voorzitter of aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk.

Artikel 9. Gedragscode

- a. Een lid van de commissie hoedt zich voor belangenverstrengeling. Een lid doet direct melding aan de andere leden van de commissie mocht er de schijn van belangenverstrengeling kunnen ontstaan, voor zover dit lid daarvan op de hoogte is of had kunnen zijn. Dit betekent ondermeer dat indien het bedrijf en/of organisaties waarbij een lid werkzaam en/of bestuurslid is, mogelijk een opdracht voor de gemeente Altena uitvoeren, dit terstond wordt gemeld aan de commissie.
- b. Bedrijven en/of organisaties waarbij een lid werkzaam en/of bestuurslid is, kunnen geen opdrachten voor de commissie uitvoeren.
- c. De leden van de commissie geven inzage in hun (neven) functies en – activiteiten en vermelden die op de website van de Rekenkamercommissie.
- d. Een lid van de commissie vervult geen nevenfuncties en verricht geen activiteiten die strijdig zijn met het belang van de gemeente Altena.
- e. Een lid van de commissie neemt geen geschenken of giften aan met een (geschatte) waarde van € 50,- of meer.

Artikel 10. Geheimhouding

- a. De commissie vergadert in beslotenheid, haar rapporten zijn openbaar. Op grond van belangen genoemd in artikel 10 van de Wet Openbaarheid van Bestuur kan de commissie rapporten die aan de raad worden voorgelegd of gedeelten daarvan als geheim aanmerken.
- b. De leden van de commissie doen geen inhoudelijke mededelingen naar buiten toe over hetgeen in haar vergaderingen wordt besproken tenzij daar binnen de commissie overeenstemming over bestaat.
- c. Een lid van de Rekenkamercommissie maakt niet ten eigen bate of van zijn persoonlijke betrekkingen gebruik van in de uitoefening van zijn functie verkregen informatie.

Artikel 11. Onderzoeksprotocol

De commissie stelt een onderzoeksprotocol op waarin wordt vastgelegd wat de werkwijze is van de commissie bij de uitvoering van onderzoeken. In het onderzoeksprotocol wordt onder andere aandacht besteed aan de criteria voor de selectie van onderzoeksonderwerpen, het opstellen van de onderzoeksopzet, de samenwerking met externe onderzoekers en adviseurs, de gang van zaken van hoor en wederhoor, de dossiervorming, de wijze van rapportage, de openbaarmaking van rapporten, de organisatie van publiciteit en het nazorgtraject.

Artikel 12. Declaraties

- a. Declaraties worden per kwartaal ingediend door middel van een standaardformulier.
- b. De voorzitter accordeert de declaraties van de leden. Een lid accordeert de declaraties van de voorzitter.
- c. De voorzitter is verantwoordelijk voor een deugdelijke administratieve afhandeling en registraties van declaraties. Een correcte afhandeling en betaalbaarstelling geschiedt overeenkomstig de administratieve organisatie van de gemeente Altena.

Artikel 13. Slotbepaling

- a. Dit reglement treedt in werking direct nadat de Verordening Rekenkamercommissie Altena door de Gemeenteraad van Altena wordt vastgesteld.
- b. Op de werkzaamheden van de Rekenkamercommissie zijn naast de bepalingen van dit reglement de bepalingen in de Verordening Rekenkamercommissie Altena van toepassing.
- c. In die gevallen waarin dit reglement of de in artikel 13, lid b, genoemde verordening niet voorziet, of bij twijfel omtrent de uitleg op toepassing van dit reglement of genoemde verordening, besluit de Rekenkamercommissie.
- d. Dit reglement wordt aangehaald als *Reglement van orde Rekenkamercommissie gemeente Altena*.

Ondertekening

Aldus vastgesteld in de vergadering van de Rekenkamercommissie gemeente Altena op 8 januari 2019.

Namens de Rekenkamercommissie,

w.g.
De voorzitter
C.A.J. Martens, MBA

w.g.
De secretaris (waarnemend)
Drs. W. de Graaff